

Vedtægter for den private institution
Landbørnehaven Børnebakken

§ 1 Navn og beliggenhed

Børnehavens navn er "Landbørnehaven Børnebakken" (i daglig tale Børnebakken) og drives fra lejede lokaler beliggende Østergade 23-25 og Haregade 21, 3720 Aakirkeby. Institutionen har hjemsted i Bornholms Regionskommune (BRK).

§ 2 Børnehavens art

Børnebakken er en privat institution, der drives i henhold til lov som social service efter § 11 a og i henhold til de til enhver tid gældende lov- og cirkulærebestemmelser på området.

§ 3 Grundlag

Børnebakken bygger sin virksomhed på den tro og overbevisning:

- at hele Bibelen er Guds inspirerede ord og eneste autoritet i alle spørgsmål vedrørende kristen tro, lære og livsførelse.
- at Den danske Folkekirkes evangelisk-lutherske bekendelse, som den er udtrykt i de nugældende bekendelsesskrifter, er en ret tolkning af Bibelen.

§ 4 Formål

På ovennævnte grundlag vil Børnebakken i samarbejde med forældrene give de bedste betingelser for det enkelte barns udvikling.

Der lægges vægt på, at barnet gennem leg, samvær, sang, fortælling m.v. i en åben og kreativ atmosfære oplever et kristent fællesskab.

Der lægges endvidere vægt på:

- at barnet lærer respekt og ansvar for naturen.
- at barnet oplever glæden og ansvaret ved omgangen med dyr.
- at barnet tager del i Landbørnehavens daglige funktioner.
- at aktiviteterne i udstrakt grad foregår ude i det fri.
- at barnet oplever et fællesskab med bedsteforældregenerationen.

§ 5 Optagelse af børn

Alle forældre, der er indforstået med, at Børnebakken drives efter ovenstående principper, kan få deres barn optaget på venteliste. Institutionen er godkendt til optagelse af maksimalt 30 børn.

Ventelisten er åben for alle børn, herunder børn med særlige behov.

Børnebakken fører venteliste over børn, der ønskes optaget.

Børnebakkens visitationsudvalg afgør hvilke børn der skal have tilbudt de ledige pladser.

§ 6 Udmeldelse af børn

Et barn kan skriftligt udmeldes med 2 måneders varsel til d. 1. og d. 15. i måneden.

§ 7 Åbningstid

Institutionen er åben i minimum 51,75 timer om ugen fordelt mandag – fredag.

§ 8 Institutionens ledelse

Børnebakkens ledelse består af en bestyrelse, der varetager den overordnede ledelse.

Børnebakkens leder varetager under ansvar over for bestyrelsen såvel den pædagogiske som den daglige drift af Børnebakken.

Lederen samt det personale der er ansat i Børnebakken ansættes og afskediges af bestyrelsen.

Der udfærdiges en ansættelseskontrakt, hvori de ansatte erklærer, at de under ansættelsen vil være i overensstemmelse med vedtægternes § 3, samt aktivt arbejde for at fremme Børnebakkens formål på det nævnte grundlag.

§ 9 Bestyrelsen

1. Bestyrelsen består af 5 medlemmer. Bestyrelsen vælges for to år ad gangen med virkning fra 15. september. Suppleanter vælges for et år ad gangen. Genvalg kan finde sted.
2. 2 medlemmer og 2 suppleanter vælges af og blandt Børnebakkens forældre. Forældre til børn i institutionen er valgbare, og der kan afgives 1 stemme pr. barn. Et medlem udtræder automatisk af bestyrelsen ved førstkommande valg, efter at barnet er udmeldt af Børnebakken. 1 medlem er på valg hvert år.
3. 3 medlemmer udpeges af Indre Mission i Aakirkeby, Luthersk Missionsforening i Aakirkeby og Evangelisk-Luthersk Missionsforening, Aakirkeby. Fratræder et af disse medlemmer – uanset årsag – udpeger de tre missionsforeninger en afløser.
4. Ansatte i Børnebakken kan ikke have sæde i bestyrelsen, men har valgret til denne, såfremt de tilhører Børnebakkens forældrekreds.
5. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og sekretær. Formanden vælges blandt de af de tre missionsforeninger udpegede medlemmer.
6. Mindst tre af bestyrelsens medlemmer skal have børn i Børnebakken.
7. Børnebakkens leder deltager i bestyrelsens møder - uden stemmeret. I tilfælde, hvor bestyrelsen ønsker at behandle spørgsmål angående lederens forhold, deltager lederen ikke.
8. Herudover deltager en repræsentant fra personalegruppen - uden stemmeret.
9. Bestyrelsens medlemmer skal erklære sig loyale over for § 3. Såfremt et bestyrelsesmedlem åbenlyst viser sin illoyalitet overfor denne paragraf, skal vedkommende på foranledning af den øvrige bestyrelse udtræde af denne.

§ 10 Bestyrelsens opgaver

Bestyrelsen afholder møder, så ofte formanden, to af medlemmerne eller lederen finder det nødvendigt, dog mindst 4 gange årligt – 2 gange i hvert halvår.

Formanden indkalder i samarbejde med lederen bestyrelsens medlemmer.

Formanden leder møderne, afstemningerne og drager omsorg for, at der laves referat af alle møder. Enhver af mødets deltagere er berettiget til kort at få sin afvigende mening indføjet i referatet. Formanden drager omsorg for udførelsen af de truffne beslutninger.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fire medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved stemmeflerhed, idet enighed dog tilstræbes. I tilfælde af stemmelighed er formandens stemme afgørende.

§ 11 Forretningsorden

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

§ 12 Hæftelse og tegning

Den selvejende institution hæfter med sin kapital efter dansk rets almindelige regler for alle institutionen påhvilende gældsforpligtelser.

Bortset fra tilfælde, hvor tilskudsmyndighedernes samtykke er nødvendig, tegnes Børnebakken af formanden i forening med lederen.

Dispositioner over fast ejendom eller institutionens lejemål kræver dog underskrift af samtlige bestyrelsesmedlemmer.

Indgåelse eller ophævelse af aftaler som berører institutionens kapital, kræver tilslutning af mindst 4 af bestyrelsens medlemmer.

§ 13 Samarbejdet med forældrene

Bestyrelsen tager i samarbejde med personalet initiativ til afholdelse af forældremøder, forældresamtaler m.v. På et forældremøde i september vælges forældrerepræsentanterne til bestyrelsen.

§ 14 Regnskabsbestemmelser

Regnskabsåret er kalenderåret.

Ved kalenderårets slutning udarbejdes et driftsregnskab og status for Børnebakken.

§ 15 Overskudsanvendelse

Et evt. overskud fra Børnebakkens drift skal fortrinsvis anvendes til dækning af et evt. underskud fra tidligere år. Overskud herudover anvendes til formueforøgelse for at kunne imødekomme eventuelle fremtidige forbedringer.

Eventuelle overskud skal i øvrigt altid komme Børnebakken til gode.

§ 16 Ophørsbestemmelser

Såfremt det viser sig umuligt at drive Børnebakken forsvarligt i overensstemmelse § 3, skal Børnebakken nedlægges efter bestyrelsens indstilling.

Det påhviler endvidere i tilfælde af Børnebakkens opløsning den siddende bestyrelse at fungere videre, indtil det økonomiske opgør af Børnebakkens aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af Børnebakkens aktiver, samt at Børnebakkens nettoformue anvendes i overensstemmelse med § 3.

§ 17 Vedtægtsændringer

1. Der kan ikke foretages ændringer i strid med det i § 3 og § 4 angivne grundlag og formål, ligesom § 17, stk. 1 ikke kan ændres.
2. Ændringer af vedtægterne kan vedtages på 2, på hinanden følgende, bestyrelsesmøder. I tidsrummet mellem disse møder skal Missionsforeningerne (ELM, IM & LM) i Åkirkeby godkende ændringerne.

Godkendt i 2014 af:

ELM – Åkirkeby

IM – Åkirkeby

LM – Åkirkeby

Børnebakkens bestyrelse:

Brian Krak

Marianne Sode

Dorthe Pedersen

Henrik Kofod

Lisbeth Johansen